

Kranj, 27. 9. 2021

Z A P I S N I K

2. seja Sveta zavoda, ki je bila v ponedeljek, 27. septembra 2021, ob 18.00 uri v upravnih prostorih Gorenjskega muzeja, Tomšičeva 42, v Kranju.

PRISOTNI: Jure Bohinec, Stanislav Boštjančič, Nataša Majcen, mag., mag. Monika Rogelj

ODSOTNI: Iztok Jenko, mag. org.

OSTALI PRISOTNI: mag. Marjana Žibert, Mateja Parte

Pred pričetkom seje poslovna sekretarka predlaga snemanje seje izključno za potrebe pisanja zapisnika. Predlaga, da se po potrditvi zapisnika tonski zapis uniči. Člani sveta se soglasno strinjajo, da se 2. seja Sveta zavoda Gorenjskega muzeja snema. Na naslednji seji se o tem opredeli še član sveta Iztok Jenko, mag. org.

V nadaljevanju predsednik sveta vse lepo pozdravi in predlaga dnevni red:

1. Sprejem zapisnika 1. konstitutivne seje
2. Poročilo direktorice o poslovanju
3. Strateški načrt 2021/2025
4. Poslovnik o delu sveta zavoda
5. Razno

Ker na predlagani dnevni red ni bilo pripomb, se preide k prvi točki dnevnega reda.

1. SPREJEM ZAPISNIKA 1. KONSTITUTIVNE SEJE

Predsednik ugotavlja, da je bil zapisnik posredovan. Nataša Majcen, mag. zaprosi, da se ji v zapisniku popravi strokovni naziv, ki se piše za njenim imenom. Ker na zapisnik ni bilo več pripomb, je bil soglasno sprejet sledeči

SKLEP štev. 2.1.1:

Sprejme se zapisnik 1. konstitutivne seje Sveta zavoda Gorenjskega muzeja.

2. POROČILO DIREKTORICE O POSLOVANJU

Predsednik Sveta zavoda Jure Bohinec uvodoma pove, da je bilo gradivo prejeto. Ugotavlja, da iz poročila ni razvidno, kako je epidemija vplivala na poslovanje zavoda, zato direktorico zaprosi za kratko pojasnilo.

Direktorica pove, da program dela, ki je bil načrtovan za leto 2021, teče po planu. V času epidemije in zaprtja muzeja so se razstave in ostali dogodki odvijali po planu. Razstave so bile postavljene in objavljene na spletu. Glede obiska muzeja pa pove, da so bili prihodki od vstopnin drastično nižji.

Predsednik sveta Jure Bohinec ugotavlja, da morebitnih dodatnih vprašanj ni, zato se soglasno sprejme sledeči

SKLEP števil. 2.2.1:

Svet zavoda se je seznanil s poročilom direktorice o tekočem poslovanjem Gorenjskega muzeja.

3. STRATEŠKI NAČRT 2021/2025

Predsednik sveta Jure Bohinec ugotavlja, da smo prejeli osnutek strateškega načrta 2021/2025 in zaprosi direktorico Gorenjskega muzeja za kratko predstavitev osnutka strateškega načrta.

Direktorica pove, da so trenutno največja problematika prostori na Savski cesti 34, kjer naj bi bil Center za premično kulturno dediščino, in Mestna hiša. Prostori na Savski cesti 34 so primerni za shranjevanje muzejskih predmetov, vendar stavba nujno potrebuje energetska sanacijo. Prav tako je v Mestni hiši problem inštalacij, ogrevanja, odpadanja ometa. Direktorica še pove, da finančna sredstva, ki so bila prvotno planirana na Mestni občini Kranj za obnovo Mestne hiše, niso več v planu.

Predsednik sveta Jure Bohinec predlaga, da se osnutek strateškega načrta predstavi zaposlenim in se pri nastanku strateškega načrta vključi vse zaposlene. Predlaga, da je v načrtu več sodelovanja z ostalimi institucijami in predvsem, da se prestavi muzej ven iz muzejskih hiš. Mnenja je, da je potrebno v strateški načrt vključiti vizijo muzeja. Nataša Majcen, mag. pa predlaga, da se je potrebno povezati oz. nasloniti na nagrado pametno mesto, da se del kakšne razstave približa obiskovalcem, sprehajalcem, mladim družinam in s tem pritegne pozornost.

Član Sveta zavoda Gorenjskega muzeja Stanislav Boštjančič je mnenja, da so kadri sestavni del strateškega načrta, zato mora osnutek strateškega načrta vključevati tudi kadrovske del.

Direktorica mag. Marjana Žibert predlaga, da se dopolnjen osnutek strateškega načrta obravnava na naslednji seji.

Predsednik sveta Jure Bohinec predlaga sprejem sklepa

SKLEP števil. 2.3.1:

Svet zavoda se je seznanil z osnutkom strateškega načrta Gorenjskega muzeja za obdobje 2021/2025.

4. POSLOVNIK O DELU SVETA ZAVODA

Predsednik Sveta zavoda Jure Bohinec pove, da je vzpostavil kontakt z Mestno občino Kranj glede spremembe poslovnika o delu sveta zavoda in v kratkem pričakuje termin za sestanek. Predsednik sveta pa od članov sveta pričakuje predloge in dopolnitve poslovnika.

SKLEP števil. 2.4.1:

Poslovník o delu sveta se obravnava na naslednji seji sveta.

5. RAZNO

Predsednik sveta Jure Bohinec je mnenja, da se moramo dogovoriti glede komunikacije. Predlaga, da se osnutek zapisnika razpošlje vsem članom sveta zavoda, prav tako se gradivo za seje svetov pošilja vsem članom istočasno. Udeležbo na seji je potrebno potrditi v tajništvo zavoda. Predsednika sveta pa prosi, da vodstvo muzeja pravočasno opozori, kdaj je potrebno sklicati novo sejo.

Članica sveta mag. Monika Rogelj predlaga, da se že vnaprej določi okvirni dan in ura v tednu za sklice sej. Po krajši razpravi se predlagajo četrtki, ob 16. uri. Naslednja seja sveta glede obravnave strateškega načrta se tako predlaga 18. 11. 2021, ob 16. uri.

Direktorica opozori, da bo potrebno sklicati še eno sejo pred tem datumom, kajti Svet zavoda Gorenjskega muzeja se mora seznaniti z osnutkom programa dela za leto 2022, ki ga je potrebno posredovati na Ministrstvo za kulturo do 5. novembra 2021. Po kratki izmenjavi mnenj se zaradi morebitnih odsotnosti nekaterih članov sveta in kratkih rokov oddaje programa dela na Ministrstvo za kulturo, predlaga korespondenčna seja v zadnjem tednu oktobra. Predsednik predlaga, da se pripravi vse gradivo, ki se ga posreduje članom sveta.

Seja Sveta zavoda Gorenjskega muzeja je bila zaključena ob 19.20 uri.

Zapisala:
Mateja Parte



Jure Bohinec
predsednik Sveta zavoda



